

Campus del Baix Llobregat

Si consultes telemàticament aquesta presentació podràs accedir a tots els enllaços amb un sol clic:

<https://esab.upc.edu/ca/CursActual>



Què és l'Oficina de Suport a la Docència?

L'Oficina de suport a la Docència forma part de l'organització administrativa del Campus i és l'**Oficina** que s'ocupa de la **Gestió Acadèmica** de les dues escoles del Campus.



Què és l'Oficina Oberta?

L'Oficina Oberta és la part de l'Oficina de Suport a la Docència que es dedica a l'atenció directa a l'usuari.

Aquesta atenció pot ser:

- De forma telemàtica, posant un ticket (Demana): demana.upc.edu/osdcbl/login.php
- Presencial, desde l'espai situat a la planta baixa de l'edifici de Campus.
- Telefònica, des del telèfon 93 552 35 02.

Com sabré els dies d'avaluació i els dies de matrícula?

Consultant l'apartat "Curs actual/Matrícula" de la Web de la teva escola , <https://esab.upc.edu/ca/CursActual>

- Al mes de **juny** podràs consultar els calendaris actualitzats de l'avaluació i la matrícula del juliol.
- Al mes de **gener** podràs consultar els calendaris actualitzats de l'avaluació i la matrícula de febrer.

Important!!!!

Abans d'acabar els exàmens finals (tant al gener com al juny) rebràs un correu electrònic amb tota la informació sobre el procés d'avaluació i matrícula i els enllaços que necessitaràs per a fer tots els tràmits .

Llegeix-lo amb molta atenció!!!



On consultar tota la informació acadèmica ?

- E-SECRETARIA - https://prisma-nou.upc.edu/apl/home_estudiants.php
- Web ESAB - <https://esab.upc.edu/ca/CursActual>
- SIA / NETAREA- <https://mitra.upc.es/SIA/NETAREA.INICI>



“e-secretaria”

https://prisma-nou.upc.edu/apl/home_estudiants.php

Dades importants que es poden obtenir des d'aquesta plana web:

- Es pot accedir a l'**expedient acadèmic**
- Adreça electrònica. Es pot **consultar l'adreça institucional assignada**, es pot **canviar l'adreça personal** de l'estudiant.
- Es poden consultar els **programes de les assignatures** cursades i matriculades
- Es pot consultar l'**impres de matrícula**
- Es poden fer **sol·licituds relacionades amb la matrícula** (canvi de grup, modificació de matrícula, quadrimestre addicional, canvi de dedicació als estudis) d'acord amb les dates establertes als calendaris acadèmics.
- Es poden sol·licitar **certificats acadèmics**

“Plana web de l’escola”

<https://esab.upc.edu/cursActual>

És molt recomanable que visitis la plana web de la teva escola periòdicament perquè des d’allà podràs accedir a tota mena d’informació (acadèmica, institucional, docent, etc.)

<https://mitra.upc.es/SIA/NETAREA.INICI>

Si vols consultar el nom del teu tutor, les notes o vols obtenir el teu horari en format PDF o en format calendari cal que et connectis al teu Netarea i que t’identifiquis amb l’usuari i la contrasenya de la Intranet



I si tinc dubtes... qui em pot ajudar?

Dubtes acadèmics:

1. Fer un ticket 'demana':
demana.upc.edu/osdcbl/login.php
2. Personalment a [l'Oficina Oberta](#) en el nostre horari d'atenció al públic que pots consultar a <https://esab.upc.edu/ca/CursActual> --> Informació i tràmits acadèmics ESAB--> Oficina de Suport a la Docència (On trobar-nos).
3. Trucant al telèfon 93 552 35 02

Et recomanem que utilitzis la via del 'Demana' per contactar amb nosaltres.

Dubtes informàtics:

Si tens problemes informàtics contacta amb el Centre d'Atenció TIC -ATIC- per telèfon (934016213) o per correu electrònic a atic@upcnet.es

