

21/01/2015 - Modificacions aplicatius GESPA per obligar a matricular les pràctiques al signar el conveni (EETAC i ESAB)

→ **Consulta SIA** amb els estudiants de Grau (EETAC i ESAB) que actualment tenen un conveni curricular signat amb data fi més gran o igual al 1 de febrer de 2015. S'exclouen de la consulta els estudiants que ja tenen els crèdits en estat Reconegut. En aquesta consulta només apareixeran els convenis amb data de creació menor a la data de posta en marxa d'aquestes modificacions (21/01/2015), ja que a partir d'aquesta data ja ho gestionarà l'aplicatiu.

https://mitra.upc.es/SIA/CONSULTES.CONSULTA_SQL?w_codi_conslt=547

→ MODIFICACIONS FETES ALS APLICATIUS:

1. En el moment que l'estudiant valida el pla de treball indicant que vol reconèixer crèdits (curricular) i crea el conveni de pràctiques, el sistema comprova si aquest estudiant té els crèdits de pràctiques (tipus RPE) ja matriculats o reconeguts (mirar els estats M, PIM o R). En cas que no els tingui, se li posa un avís al mateix aplicatiu per avisar-lo.

El text és el següent: **Recorda que les pràctiques curriculars s'han de matricular abans de començar-les. Pots fer-ho d'aquí a 2 dies laborables fins com a màxim 12 dies laborables a partir d'avui. Si no ho fas en aquest temps, les pràctiques passaran a ser NO CURRICULARS i per tant no les podràs ni afegir a l'expedient ni rebre els beneficis fiscals tu i l'empresa.**

2. En el mateix moment que el punt anterior en què l'estudiant valida el pla de treball se li enviarà un mail a l'estudiant i a Gestió Acadèmica (cbl.oficina.docencia@upc.edu) amb el mateix text anterior. A més, en el cas dels graus d'aeronàutica i de l'ESAB, en què els crèdits són Optatius, caldrà mirar el comptador de crèdits d'optativitat de l'estudiant. Si a l'estudiant li falten menys de 12 crèdits Optatius per superar, se li indica a Gestió Acadèmica per tal que ho tinguin en compte i facin una matrícula de crèdits menor que 12. → **MAIL MOTIU 15***
3. Enviament d'un correu electrònic d'avís al cap de 20 dies naturals des de la validació del conveni de l'estudiant, als estudiants dels convenis curriculars que estiguin al cas segons els criteris explicats als dos punts anteriors, i que encara no hagin realitzat la matrícula (mirar que no estiguin en els estats de reconeixement M o R, l'estat PIM no serveix perquè vol dir que encara no han fet la matrícula). → **MAIL MOTIU 60**

4. Control al SIA per controlar que passats 30 dies naturals des de la validació del conveni de l'estudiant, hi hagi una matrícula feta associada (estat R o M, no estat PIM, igual que el punt 3 anterior). Si no hi és, es passa automàticament el conveni a NO CURRICULAR i s'envia un mail a l'estudiant, tutor acadèmic, Gestió Acadèmica i àrea Rel.Externes per notificar-ho. → **MAIL MOTIU 61**

5. Quan s'hagin avaluat les pràctiques per part de la CRUE, enviar un mail a Gestió Acadèmica per notificar-li la nota. → **MAIL MOTIU 62**

6. Control de les matrícules realitzades de pràctiques en empresa (reconeixements de tipus RPE) per comprovar si al cap de 18 mesos de la data de matrícula (data_peticio dels reconeixements) encara no hagi estat avaluat. S'envia un mail informatiu a G.A. i a Relacions Externes. → **MAIL MOTIU 63**

7. Quan des de GESPA es fa una BAIXA d'un conveni curricular, s'envia un mail a Gestió Acadèmica en el cas que es detecti que hi ha una matrícula feta, perquè li han de posar un NP. → **MAIL MOTIU 64**